



# Anar Kərimli

Kişi, 39 il

0504453579\_\_  
Anar\_65@mail.ru

İş stajı: 12 il  
Yaşayır: Bakı

İşləmək istədiyiniz vəzifə və əmək haqqı

## Nəzarətçi

Mühafizə

**600 AZN**

## İş təcrübəsi

08.2010 - 10.2011

### **Azərpoçt MMC**

Əməliyyatçı

Gündəlik anbar materiallarının say uçotunun aparılması, qaimə-fakturalarla şöbələrə göndəriləcək malların çeşidlənməsi və düzgün yerlərə yığılması.

01.2012 - 11.2012

### **Supermarket**

Nəzarətçi

Mağazaya daxil olan müştərilərlə etik normalar çərçivəsində davranmaq, gülərüz münasibət göstərmək. Mağazanın daxili təhlükəsizliyini təmin etmək və nəzarət altında saxlamaq, kamera vasitəsilə nəzarəti təmin etmək. İşçi personal iş yerini tərk etdikdən sonra bütün elektrik avadanlıqlarını (kondisaner, qızdırıcı qurğular, uzadıcılar) elektrik şəbəkəsindən ayırmaq, yanğın və daxili təhlükəsizlik qaydalarına riayət etmək.

01.2013 - 07.2013

### **"Dizain Qlas" MMC**

Ofis meneceri

Ofisdaxili kargüzarlıq, müqavilə və sənədlərlə işləmək. Məktublaşma və yazışmaların aparılması, sifarişlərin qəbulu.

05.2014 - 10.2017

### **"Dekor Aləmi" mağazası**

Sahibkar

Mağaza fəaliyyəti. Toy, nişan, xına, ad günü aksesuarlarının, şirniyyat məhsullarının satışı. Həm yerində, həm onlayn qaydada sosial media hesabları (Facebook, Instagram, Whatsapp) ilə reklam və satışın təşkili.

01.2018 - 10.2018

### **Tibb universitetinin tədris-terapevtik klinikası**

Mühafizəçi

Klinikaya daxil olan pasiyentləri və qonaqları etik davranış qaydaları çərçivəsində qarşılamaq, gülərüz münasibət göstərmək, düzgün istiqamətləndirmək. Növbəni təlimata uyğun şəkildə təhvil almaq və təhvil vermək. Daxili nizam-intizam və etik davranış qaydalarına riayət etmək. Yanğın və şəxsi təhlükəsizlik qaydalarına əməl etmək. Xidmət zamanı baş verən hallar barədə növbə rəisinə mütəmadi məruzə etmək.

04.2019 - 07.2021

### **Evro servis**

Administrator

Hər növ avto xidmət göstərən servisin daxili nizam-intizam və nəzarətinin təşkili. Fərdi sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan icarədarlarla müqavilələrin bağlanması, fəaliyyətinə xitam verən icarədarlarla təhvil - təslim işlərinin aparılması, yeni icarədarlarla əlaqələrin qurulması və servisdə fəaliyyətə başlaması üçün bütün prosedur qaydaları həyata keçirmək. Müqavilələr hazırlamaq, servisin daxili qayda və qanunlarını izah etmək.

07.2021 - 10.2021

## "Mars Overseas Baku LTD"

Nəzarətçi

Buraxılış nəzarət sisteminin həyata keçirilməsi. Ofisin daxili təhlükəsizliyini təmin etmək və nəzarət altında saxlamaq, 24 saat ərzində kamera vasitəsilə bütün şirkətin nəzarətini təmin etmək. İşçi personal iş yerini tərk etdikdən sonra bütün elektrik avadanlıqlarını (kondisener, qızdırıcı qurğular, uzadıcılar) elektrik şəbəkəsindən ayırmaq, yanğın və daxili təhlükəsizlik qaydalarına riayət etmək. Növbəni təlimata uyğun şəkildə təhvil almaq və təhvil vermək. Daxili nizam-intizam və etik davranı

02.2022 - 10.2022

## Fortis Group MMC

Mühafizəçi

İş öhdəliyi: Buraxılış nəzarət sisteminin həyata keçirilməsi. Obyektin təhlükəsizliyini təmin etmək və nəzarət altında saxlamaq. Növbə ərzində obyektin ərazisini periodik olaraq gəzmək, kamera vasitəsilə bütün şirkətin nəzarətini təmin etmək. Yanğın və şəxsi təhlükəsizlik qaydalarına əməl etmək. İşdən ayrılma səbəbi :Müqavilə müddətinin başa çatması.

10.2022 - hələdə  
işləyirəm

## Azərbaycan Milli Elmlər Akademiyasının Yüksək Texnologiyalar Parkı

Nəzarətçi

İş öhdəliyi: Buraxılış nəzarət sisteminin həyata keçirilməsi. Obyektin təhlükəsizliyini təmin etmək və nəzarət altında saxlamaq. Növbə ərzində obyektin ərazisini periodik olaraq gəzmək, kamera vasitəsilə bütün şirkətin nəzarətini təmin etmək. Yanğın və şəxsi təhlükəsizlik qaydalarına əməl etmək.

## Təhsil

2008

Ali təhsil

### Təfəkkür universiteti

Fakültə qeyd edilməyib / Jurnalist

2012

Ali təhsil

### Azərbaycan Dövlət İqtisad Universiteti (UNEC , ADİU)

Fakültə qeyd edilməyib / Maliyyə və kredit

Azərbaycan Dövlət İqtisad Universitetinin Maliyyə və kredit fakültəsini bitirməklə maliyyə sistemini dərinlən mənimsəmiş və nəzəri biliklərini əldə etmişəm. Əldə etdiyim bilikləri iş praktikasında daha da gücləndirib, maliyyə sahəsində yeni məlumatlar qazanmışam.

## Xüsusi biliklər

Dil bilikləri

Azərbaycan — C2 — Səlis

Türk — C1 — Yaxşı

Rus — B1 — Orta

## Əlavə informasiya

İnsanlara qarşı hörmət və nəzakətli davranışım sayəsində hər kəslə çətinlik duymadan ünsiyyət qura bilirəm. Sıx iş qrafiki zamanı belə sakit və məntiqli düşünmə qabiliyyətimi itirmirəm, qarşıma qoyduğum işi sona qədər yerinə yetirirəm. Dəqiqlik, gülərüzlük, dürüstlük, səliqəli görünüş mənim üçün əsas meyarlardan sayılır.

Yuxarıda sadaladığım özəlliklərə əsaslanaraq şirkətinizə əlavə gəlir gətirəcəyimə əminəm.

Bacarıqlarımı sizə iş praktikasında sübut etməyə şad olaram.