



Aliyə Feyziyeva

994515723561
hesabat89@mail.ru

İş stajı: 5 il

İşləmək istədiyiniz vəzifə və əmək haqqı

Mühasibat

Mühasibat

2 000 AZN

İş təcrübəsi

07.2020 - hələdə
işləyirəm

Viandko MMC

Mühasib

Heftenin şənbə və bazar günü

05.2019 - hələdə
işləyirəm

Caspian Baku MMC

Mühasib

Online işləyirəm

Təhsil

2012

Ali təhsil

Sumqayıt dövlət universiteti

mühəndislik / Standartlaşdırma sertifikatı metrologiya

Mühasibat uçotu 1 C 8.3 Mühasibat uçotu 1 C 8.3 (Anbar) Word, Excel, Power Point Tam serbest şəkildə BTB və emas.sosial.gov.az, E-customs.gov.az İngilis dili zəif, Rus dili Normal - Amma dillərlə bağlı kurslara başlayıb mükəmməlləşdirəcəm. PMS sertifikatı var: Kiçik və Orta Sahibkarlıq Subyektləri üzrə PMS (KOS) (21.11.2024-21.11.2029) Maliyyə Hesabatlarının Beynəlxalq Standartları üzrə PMS (MHBS) (21.01.2025-21.01.2030)

Əlavə informasiya

İs mühitində tez ünsiyyət qururam. Gündəlik işimi planlı şəkildə həyata keçirirəm. İşlərimi qaydaya salanda özümü rahat və güvənli hiss edirəm.

Vergi və Maliyyə sahəsi ilə bağlı bütün əməliyyatların hazırlanması və göndərilməsi

Vergilərlə yaranmış məsələlərin həlli

Vergi hesabatlarının(Əmlak, ÖMV ƏDV Mənfəət) hazırlanması

və təqdim edilməsi

Mühasibat, vergi uçotu və DSMF, Statistika ilə bağlı əməliyyatlar

Vergi orqanı ilə yazışmalar

E-qaimə fakturalarının və VHF yazılması, gömrük bəyannamələri ilə bağlı əməliyyatlar, vergi qanunvericiliyi ilə dəqiq işləmək bacarığı. E-portal proqramı ilə işləmək bacarığının olması

Sənədlər və mühasibat yazışmaları əsasında vergi və mühasibat

hesabatlarının tərtib olunması və qanunvericilikdə müəyyən edilmiş müddət ərzində müvafiq orqanlara göndərilməsini həyata keçirtmək
Kadr işləri : - Əmək müqavilələrini doldurulub və tərəflərin arasında imzalanmasına nəzarət edilməsi

Əmrlərin, sərəncamların, eləcə də icrası nəzarət tələb edən

tapşırıqların uçotunun aparılması

qanunvericiliyinə, əsasnamə, təlimat və müəssisə rəhbərlərinin

əməllərinə müvafiq olaraq işçilərin işə qəbul edilməsi, vəzifə dəyişikliyi, ezamiyyət, məzuniyyət və işdən azad olunmalarını rəsmiləşdirilməsi

Rəsmi daxil olan pul vəsaitlərinin mal-material ehtiyatlarının və əsas vəsaitlərin uçotunun və onların hərəkəti ilə bağlı əməliyyatların vaxtında mühasibat uçotunda əks etdirilməsini təmin etmək

DSMF hesabatlarının hazırlanması və təqdim edilməsi

Statistika hesabatlarının hazırlanması və təqdim edilməsi

-Debitor və kreditorların hazırlanması və nəzarət edilməsi

