



# Asim Muradov

Kişi, 40 il

994502032283

asim86213@mail.ru

İş stajı: 15 il

Yaşayır: Ağdam

İşləmək istədiyiniz vəzifə və əmək haqqı

## Maliyyə və mühasibatlıq

Maliyyə və mühasibatlıq

## Razılaşma yolu ilə

İş təcrübəsi

10.2010 - 07.2014

### **Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin Ağdam Rayonu üzrə Maliyyə İdarəsi**

Xəzinə əməliyyatlarının uçotu sektorunda aparıcı məsləhətçi-mühasib ekspert

-Rayon üzrə aparılmış xəzinə əməliyyatlarının uçotunun aparılması, təhlili, hesabatların hazırlanması və Maliyyə Nazirliyinə təqdim edilməsi;

07.2014 - 08.2019

### **Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin Ağdam Rayonu üzrə Maliyyə İdarəsi**

Xəzinə əməliyyatları sektorunda baş məsləhətçi

Rayon büdcə və büdcədən maliyyə yardımı alan müəssisə və təşkilatların xəzinə əməliyyatlarının həyata keçirilməsi

08.2019 - 06.2020

### **Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin Ağdam Rayonu üzrə Maliyyə İdarəsi**

Büdcə Proqnozu sektorunun müdiri

-Rayon büdcəsinin növbəti il və sonrakı üç il üzrə büdcəsinin və həmçinin icmal büdcəsinin layihəsinin hazırlanması; -Rayonda maliyyə siyasətinin həyata keçirilməsi üçün rayon yerli gəlirlərinin və xərclərinin proqnoz layihəsinin hazırlanması, bu işlərin icrası, büdcənin proqnozunun tərtibi, əlaqədar qurumlarla xidməti işlərin aparılması və Nazirliyə təqdim edilməsi; -Rayon yerli xərclərinin təşkilatların tələbatları əsasında təsdiq edilmiş büdcə ayrılmaları həddində bölgüsünün həyata

07.2020 - 02.2021

### **Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin Ağdam Rayonu üzrə Maliyyə İdarəsi**

Gəlirlərin və xərclərin proqnozlaşdırılması sektorunun müdiri

-Rayon büdcəsinin növbəti il və sonrakı üç il üzrə büdcəsinin və həmçinin icmal büdcəsinin layihəsinin hazırlanması; -Rayonda maliyyə siyasətinin həyata keçirilməsi üçün rayon yerli gəlirlərinin və xərclərinin proqnoz layihəsinin hazırlanması, bu işlərin icrası, büdcənin proqnozunun tərtibi, əlaqədar qurumlarla xidməti işlərin aparılması və Nazirliyə təqdim edilməsi; -Rayon yerli xərclərinin büdcə təşkilatlarının tələbatları əsasında təsdiq edilmiş büdcə ayrılmaları həddində bölgüsünü

02.2021 - 05.2025	<b>Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyinin Ağdam Rayonu üzrə Maliyyə İdarəsi</b> İdarə rəisi -Rayonda maliyyə siyasətinin həyata keçirilməsində səlahiyyətlərimiz daxilində iştirak etmək; -Rayon İcra Hakimiyyəti, büdcədən maliyyələşən idarə, müəssisə və təşkilatlar, həmçinin xidmət təşkilatları ilə qarşılıqlı olaraq maliyyə büdcə işinin təşkili və müvafiq hesabatların alınması; -Rayon yerli gəlirlərinin büdcəyə yögölmasının təmini üçün Vergi Xidmətinin aidiyyəti qurumları ilə işin təşkili, həmçinin dövlət rüsumu tətbiq edən yerli qurumlarla işin təşkili və müvafiq hesabatı
08.2025 - 12.2025	<b>YEDPA MMC</b> direktor Şirkətin ümumi fəaliyyətinə rəhbərlik Maliyyə və strateji idarəetmə qərarlarının hazırlanması və icrası Komanda idarəçiliyi, resursların səmərəli bölüşdürülməsi və biznes proseslərinin optimallaşdırılması Dövlət və özəl qurumlarla əməkdaşlığın qurulması
12.2025 - hələdə işləyirəm	<b>Aqroservis ASC</b> Ağdam Rayon Bölməsinin rəhbəri -Rayon üzrə səlahiyyətlərimiz daxilində kənd təsərrüfatı sahəsində işlərin icrasını həyata keçirmək: - Fermerləri və kənd təsərrüfatı ilə məşğul olanların gübrələr, pestisidlərlə təmin edilməsi və zəruri kənd təsərrüfatı texnika və avadanlıqları ilə onların təchiz edilməsi.

## Təhsil

2008	Ali təhsil <b>Bakı Dövlət Universiteti (BDU)</b> Sosial Elmlər və Psixologiya / İqtisadi nəzəriyyə .
2026	Magistr <b>Gəncə Dövlət Universiteti (GDU)</b> Magistratura Mərkəzi / MBA Menecment (Biznesin təşkili və idarəedilməsi) .

## Nailiyyətiniz və mükafatlarınız

2021	<b>Yüksəliş müsabiqəsi üzrə</b> Yüksəliş Müsabiqəsi üzrə İdarəetmə əyani mərhələ iştirakçısı (I Yüksəliş, 2021), Hazırda Yüksəliş Müsabiqəsinin ehtiyat kadr bankına qəbul edilmişəm.
2010	<b>Dövlət Qulluğu üzrə</b> Təsnifat: 5-ci; Sertifikat: AC1; Staj: 15 il; İxtisas dərəcəsi (rütbəsi): Dövlət qulluğunun kiçik müşaviri (xüsusi dövlət qulluğu üzrə mayor).
2000	<b>İT üzrə</b> Microsoft Office proqram (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Powerpoint, Microsoft Access, Internet brauzerləri və digər köməkçi proqramlar MS Word; MS Excel; MS Power Point; MS Outlook; MS Access və.s
2012	<b>Xəzinə əməliyyatlarının uçotu üzrə</b> Azərbaycan Respublikası Maliyyə Nazirliyi yanında Maliyyə Elm-Tədris Mərkəzi, Şəhadətnamə №118 "Xəzinə əməliyyatlarının uçotu ixtisası üzrə tam mühazirə və təcrübi məşğələ
2020	<b>Dövlət Büdcəsinin tərtibində Orta Müddətli Xərclər Çərçivəsinin (OMXÇ) tətbiqi üzrə</b> Rayon büdcəsinin proqnozu zamanı OMXÇ-nin tətbiqi, Nəticəəsaslı büdcənin tərtibinə keçid. Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyi

- 2023 **Mülki Müdafiə üzrə**  
Azərbaycan Respublikası Fövqəladə Hallar Nazirliyi Vəsiqə № 206 "Obyekt rəhbərləri" kateqoriyası üzrə tam proqramı bitirmişdir.
- 2020 **Fəxri Fərman**  
"Vətən müharibəsi zamanı "N" sayılı Hərbi Hissəyə göstərdiyi humanitar və mənəvi dəstəyə görə" "N" sayılı Hərbi Hissənin komandiri, polkovnik R.Rzayev 30.12.2020-ci il.
- 2021 **Fəxri Fərman**  
"Dövlət Qulluğunda Fərqlənməyə görə" Ağdam RİH-nin Başçısı V.Həsənov 23 iyun 2021-ci il.
- 2023 **Fəxri Fərman**  
"Yeni Azərbaycan Partiyası Ağdam rayon Təşkilatında səmərəli fəaliyyətinə görə və Ümummilli Lider Heydər Əliyevin 100 illik yubileyi münasibəti ilə" YAP Ağdam rayon təşkilatının sədri M.Quliyev 23 fevral 2023-cü il

#### Xüsusi biliklər

---

Dil bilikləri	Azərbaycan — C2 — Səlis
	İngilis — B1 — Orta
	Rus — A2 — Elementar
	Türk — C1 — Yaxşı

#### Əlavə informasiya

---

**15 ildən artıq dövlət maliyyə idarəçiliyi sahəsində peşəkar təcrübəyə sahibəm. Bütçə proqnozlaşdırılması, xərclərin idarə olunması, kargüzarlıq işlərinin təşkili və rəhbərlik sahələrində ixtisaslaşmışam. Komandaların idarə olunması, dövlət və özəl sektor əməkdaşlığının təşkili, maliyyə siyasətinin tətbiqi və strateji qərarların verilməsi üzrə uğurlu fəaliyyətim var. Son illərdə rəhbər vəzifələrdə çalışaraq kollektivin inkişafına, proseslərin şəffaf və effektiv idarə edilməsinə nail olmuşam. Hazırda isə özəl sektorda direktor olaraq strateji idarəetmədə fəaliyyət göstərirəm.**

**Kargüzarlıq işinin təşkili və Elektron Sənəd dövriyyəsi (ESD) ilə işləmək, İnsan resurslarının idarəedilməsi və ERP ilə işləmək, Dövlət Satınalmaları işinin təşkili və ona rəhbərlik edilməsi, Rəhbərlik təcrübəsi.kollektivdə işləmək və ünsiyyət bacarığı**